
SOLICITUD DE PRÓRROGA DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (ALQUILER) DE VIVIENDA

En (localidad), a de..... de 20..

Datos

Datos del ARRENDADOR:

D/Dña., mayor de edad, con N.I.F. nº y con domicilio en, calle, nº, C.P.

Datos de contacto para notificaciones: email () y teléfono ()

Datos del ARRENDATARIO:

D/Dña., mayor de edad, con N.I.F. nº y con domicilio en, calle, nº, C.P.

Datos de contacto para notificaciones: email () y teléfono ()

Distinguido Sr./Sra.:

Mediante el siguiente escrito le notificó al arrendador la intención de aplciar la prórroga del plazo de (xxx meses) sobre arrendamiento acordado en el contrato de alquiler que se firmó en la fecha (poner fecha) del citado inmueble de la dirección: (poner dirección completa de la casa o vivienda) , por eso me dirijo a usted por la presente en mi condición de arrendatario actual de la citada vivienda.

Esta comunicación se hace de conformidad con lo establecido en el contrato y las cláusulas donde se recogía las condiciones de prórroga del alquiler de acuerdo con la ley por el periodo que marca el contrato.

La presente comunicación se realiza al objeto de que quede constancia de nuestra intención de realizar la prórroga del contrato de forma expresa y según la ley establece.

El presente documento no implica novación alguna del contrato y por lo tanto salvo aquellos nuevos términos y condiciones que se parten los contenidos en el contrato subsistirán y seguirán surtiendo los plenos efectos legales entre las partes

En virtud del anterior me encuentro disposición a fin de acordar los nuevos términos y condiciones que aplicarán al período de prórroga solicitado y en su caso ratificar aquellos que establecen en el contrato anteriormente firmado.

Sin otro particular le saluda atentamente

EL (LOS) ARRENDATARIO(S),

Firma

Firma